

51732 a

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением  
Исполнительного комитета  
Лаишевского муниципального района  
Республики Татарстан  
от " 26 " сентября 2018 г. № 3470

Руководитель Исполнительного комитета  
Лаишевского муниципального района  
Республики Татарстан

М. В. Фадеев



**УСТАВ**  
**Муниципального бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Центр внешкольной работы»**  
**Лаишевского муниципального района**  
**Республики Татарстан**  
**(в новой редакции)**

г. Лаишево  
2018

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, созданного в целях реализации прав граждан на дополнительное образование по различным направлениям деятельности.

1.2. Полное официальное наименование на русском языке:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

Сокращенное наименование на русском языке: МБУ ДО «ЦВР»

Полное официальное наименование на татарском языке:

Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районынын “Мэктэптэн тыш эшлэр узэге” өстәмә белем биру муниципаль бюджет уреждениесе.

Сокращенное наименование на татарском языке: МБөББУ «МТЭУ»

1.3. Место нахождения МБУ ДО «ЦВР» (далее ЦВР):

Юридический адрес: 422610, Российская Федерация, Республика Татарстан, Лаишевский муниципальный район, Городское поселение город Лаишево, ул.Горького, д.36 А.

Почтовый адрес: 422610, Российская Федерация, Республика Татарстан, Лаишевский муниципальный район, Городское поселение город Лаишево, ул.Горького, д.36 А.

Образовательная деятельность осуществляется по адресам, указанным в лицензии.

1.4. Организационно-правовая форма: бюджетное учреждение.

Тип образовательной организации: учреждение дополнительного образования.

1.5. Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального образования «Лаишевский муниципальный район» Республики Татарстан осуществляет Муниципальное учреждение «Исполнительный комитет Лаишевского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Учредитель). ЦВР находится в ведомственном подчинении МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района Республики Татарстан».

Юридический адрес Учредителя: 422610, Российская Федерация, Республика Татарстан, Лаишевский муниципальный район, Городское поселение город Лаишево, ул. Чернышевского, д.23

1.6. В ЦВР реализуются дополнительные общеобразовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

1.7. ЦВР в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Республики Татарстан «О государственных языках народов Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Республики Татарстан, договором с Учредителем, настоящим Уставом, нормативными актами Лаишевского муниципального района, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

1.8. ЦВР является юридическим лицом, может иметь самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства в установленном законом порядке, печать.

ЦВР имеет право от своего имени заключать трудовые договора, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

ЦВР отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ЦВР собственником этого имущества или приобретенного ЦВР за счет выделенных собственником имущества ему средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества ЦВР не несет ответственности по обязательствам ЦВР.

Собственником имущества ЦВР является – Муниципальное образование «Лаишевский муниципальный район Республики Татарстан» в лице Исполнительного комитета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

1.9. Отношения ЦВР с учащимися и их родителями (законными представителями), регулируются в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

1.10. ЦВР приобретает право на образовательную деятельность, предоставляемую законодательствами РФ и РТ, с момента выдачи ему лицензии.

1.11. В ЦВР не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно политических и религиозных движений и организаций.

1.12. ЦВР самостоятельно в осуществлении своей творческой, производственной деятельности, а также в вопросах социального развития коллектива, в пределах имеющихся творческих и хозяйственных ресурсов.

1.13. По инициативе учащихся в ЦВР могут создаваться детские общественные объединения. ЦВР может вступать в педагогические, научные и иные Российские и международные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций и т.д.

1.14. ЦВР отвечает за результаты своей деятельности перед Учредителем, а также представляет информацию о производственно-хозяйственной деятельности по установленным формам в соответствующие органы.

ЦВР не несет ответственности по обязательствам Учредителя, Учредитель не несет ответственности по обязательствам ЦВР.

1.15. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания ЦВР осуществляется в виде субсидий из бюджета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

1.16. ЦВР осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства в установленном законодательством порядке.

1.17. Для реализации своей деятельности ЦВР может создавать в установленном законом порядке по согласованию с Учредителем филиалы, представительства, отделения и иные обособленные подразделения без образования юридического лица, действующие на основании положений.

1.18. ЦВР вправе входить в состав образовательных объединений (ассоциаций и союзов), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений), которые создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Основной целью деятельности ЦВР является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

2.2. Предметом деятельности ЦВР являются:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ: дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ;
- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- организация досуговой деятельности обучающихся, в том числе: организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, спортивных и иных мероприятий;
- организация работы с детскими общественными объединениями;
- организация методической деятельности (работы), направленной на оказание помощи педагогическим кадрам образовательных учреждений

района, педагогам дополнительного образования, повышение их профессионального мастерства;

- организация инновационной, в том числе опытно-экспериментальной деятельности в различных сферах образования.
- обеспечение необходимых условий для развития творческих способностей, укрепления здоровья, самоопределения учащихся;
- обеспечение социальной и психологической адаптации учащихся в обществе;
- обеспечение необходимых условий для всестороннего развития личности ребенка, организация содержательного культурного досуга детей.

2.3. ЦВР вправе осуществлять за плату следующие виды деятельности:

- образовательные и развивающие услуги (обучение по дополнительным общеобразовательным программам; преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не предусмотренных соответствующими образовательными программами; издание и продажа учебно-методической литературы; создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни, до поступления в школу);
- оздоровительные мероприятия: создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, лечебная гимнастика, фитопрофилактика, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, спортивные игры, общефизическая подготовка);
- прочие услуги (предоставление имущества в аренду, в том числе в прокат; проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий; проведение мастер-классов, семинаров, методических выставок, творческих гостиных, психолого-педагогических тренингов, диагностировании готовности детей к школе, психолого-педагогические чтения);
- иные.

2.4. Основными задачами ЦВР является обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.5. Для реализации основных задач ЦВР имеет право:

- самостоятельно с учетом государственных образовательных стандартов разрабатывать, принимать и реализовывать дополнительные программы;
- разрабатывать и утверждать учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;

- по договоренности или совместно с учреждениями, предприятиями, организациями может проводить профессиональную подготовку детей, в том числе за плату при наличии лицензии на данный вид деятельности;
- создавать объединения в других образовательных /учебно-воспитательных/ учреждениях, предприятиях и организациях, отношения между ними определяются договором;
- организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для труда, отдыха и общения детей, а также их родителей;
- организовывать работу с детьми в течение всего календарного года, в каникулярное время ЦВР может открывать в установленном порядке лагеря и туристические базы, создавать различные объединения с постоянным и временным составом в лагерях, на своей базе, а также по месту жительства детей и на другой территории Российской Федерации.
- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, включая использование банковского кредита;
- образовывать ассоциации, союзы и иные объединения, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций;
- устанавливать прямые связи с зарубежными предприятиями, учреждениями и организациями.

### **3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

3.1. В ЦВР образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации и на государственных языках республик, находящихся в составе Российской Федерации, и языках народов Российской Федерации.

3.2. В ЦВР зачисляются дети в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет. Заявление осуществляется на основании заявления ребенка, достигшего возраста 14 лет, или его родителей (законных представителей), если ребенку еще нет 14 лет, свидетельства о рождении ребенка или паспорта ребенка. Зачисления учащихся оформляются приказом по ЦВР, перевод и отчисление учащихся осуществляется приказом по ЦВР.

3.3. Содержание образования в ЦВР определяется дополнительными общеобразовательными программами, утверждаемыми и реализуемыми ЦВР самостоятельно.

3.4. Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворения их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, в занятиях физической

культурой и спортом, формирования здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку талантливых обучающихся, а также детей, проявивших выдающиеся способности.

3.5. ЦВР осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам. Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на общеразвивающие и предпрофессиональные программы.

3.6. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются как для детей, так и для взрослых. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой разработанной и утвержденной ЦВР.

3.7. В ЦВР реализуются дополнительные общеобразовательные программы следующих направленностей:

- техническая;
- естественнонаучная;
- художественная;
- туристско – краеведческая;
- физкультурно-спортивная;
- социально – педагогическая.

3.8. ЦВР вправе осуществлять деятельность:

- по реализации дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования;
- по организации досуговой деятельности обучающихся;
- по организации работы с детскими общественными объединениями;
- по организации методической деятельности (работы), направленной на оказание помощи педагогическим кадрам образовательных учреждений района, педагогам дополнительного образования, повышение их профессионального мастерства;
- в области инновационной, в том числе опытно-экспериментальной деятельности в различных сферах образования.

3.9. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Дополнительные общеобразовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том

числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими дополнительных общеобразовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.10. ЦВР реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.11. ЦВР организует общеобразовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например: клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры и т.п.) (далее – объединения), а также индивидуально.

3.12. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.13. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом ЦВР.

3.14. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.15. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются ЦВР, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.16. При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.17. ЦВР ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.18. Организация общеобразовательного процесса в ЦВР осуществляется в соответствии с учебным планом и расписанием занятий.

Годовой план работы принимается Педагогическим Советом ЦВР, утверждается приказом директора.

3.19. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией ЦВР по предоставлению педагогических работников с учетом пожеланий

обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

3.20. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.21. ЦВР определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.22. ЦВР вправе осуществлять обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для обучения указанных обучающихся.

Занятия в объединениях с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных группах.

С учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа, как в ЦВР, так и по месту жительства.

3.23. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.24. ЦВР может создавать объединения в других образовательных организациях, предприятиях. Отношения между ними определяются договором.

3.25. ЦВР может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

3.26. ЦВР вправе вести научную и творческую, консультационную, просветительскую деятельность, в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания ЦВР деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием) на территории Республики Татарстан и Российской Федерации.

3.27. Контроль знаний, умений и навыков осуществляется по срокам и в формах, регламентированных образовательными программами.

3.28 ЦВР организует работу с детьми в течение всего календарного года.

3.29. ЦВР организует и проводит городские и районные массовые мероприятия (тематические экскурсии, детские праздники, конференции и

т.п.), выставочную деятельность, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха детей и их родителей.

3.30. В ЦВР ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

ЦВР по согласованию с управлением образованием организует семинары для всех категорий педагогических работников по профилю деятельности ЦВР.

3.31. ЦВР может оказывать платные дополнительные образовательные услуги на договорной основе в соответствии с законодательством и правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлениями Правительства Российской Федерации, а также нормативно-правовыми актами Республики Татарстан и муниципального образования, принятыми в рамках действующего законодательства.

3.32. ЦВР обеспечивает путем размещения на официальном сайте ЦВР в сети Интернет открытость и доступность информации.

3.33. По решению педагогического совета ЦВР за неоднократно совершенные грубые нарушения устава ЦВР допускается исключение из ЦВР обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ЦВР оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ЦВР, а также нормальное функционирование ЦВР.

3.34. Грубым нарушением устава ЦВР признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь тяжкие последствия в виде:

- 1) причинения ущерба здоровью и жизни обучающегося, сотрудников, посетителей ЦВР;
- 2) причинения ущерба имуществу ЦВР, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей ЦВР;
- 3) дезорганизации работы ЦВР.

3.35. ЦВР несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам учащихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

4.1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники ЦВР.

4.2. Все участники образовательного процесса обязаны осуществлять свою деятельность на основе уважения человеческого достоинства, прав личности на собственное мнение и свободное развитие, заботиться о сохранности и развитии учебно-материальной базы, соблюдать режим работы ЦВР, выполнять настоящий Устав и требования, предусмотренных Уставом локальных актов.

4.3. Учащиеся в ЦВР имеют право:

- записываться в объединения в течение всего учебного года;
- посещать несколько объединений по интересам;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- на добровольное вступление в любые общественные организации;
- на добровольное участие в ученических конференциях, олимпиадах и других мероприятиях, не предусмотренных учебным планом;
- на охрану и укрепление здоровья;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- требовать к себе гуманного, справедливого отношения.

4.4 Учащиеся в ЦВР обязаны:

- выполнять правила внутреннего распорядка для учащихся;
- овладевать знаниями, умениями и навыками по выбранной образовательной программе;
- в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программой;
- не пропускать учебные занятия без уважительных причин;
- бережно относиться к имуществу ЦВР;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- выполнять законные требования работников ЦВР.

4.5. Родители (законные представители) учащихся в ЦВР имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;
- присутствовать на педагогических советах, родительских собраниях и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся несовершеннолетнего;
- создавать родительский комитет, действующий в соответствии со своим положением, не противоречащим законодательству и настоящему Уставу;

- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- посещать занятия в объединении, где обучается несовершеннолетний, с разрешения директора ЦВР и согласия педагога, ведущего занятие;
- принимать участие в мероприятиях, направленных на улучшение организации учебно-воспитательного процесса и оказывать помощь для укрепления учебно-материальной базы ЦВР;

4.6. Родители (законные представители) учащихся в ЦВР обязаны:

- выполнять настоящий Устав;
- обеспечить получение детьми дополнительного образования и создать условия для получения ими дополнительного образования;
- нести ответственность за воспитание детей;
- посещать проводимые ЦВР родительские собрания;
- возмещать ущерб, нанесенный их детьми имуществу ЦВР или личному имуществу и здоровью других учащихся и работников ЦВР в порядке, предусмотренном законодательством.

4.7. Работники ЦВР имеют право на:

- участие в управлении ЦВР в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- защиту своих прав, профессиональной чести и достоинства;
- социальные льготы и гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и коллективным трудовым договором.

4.8. Педагогические работники ЦВР имеют право:

- на свободу профессиональной деятельности;
- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой, утвержденной ЦВР в пределах, определенных законодательством;
- на самостоятельный выбор и использование методов оценки знаний обучающихся;
- на педагогическую инициативу;
- на распространение своего передового опыта, получившего научное обоснование и экспериментальное сопровождение;
- на длительный (до одного года) отпуск не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в соответствии с установленным порядком;
- на получение пенсии по выслуге лет до достижения ими пенсионного возраста в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и дополнительные меры социальной поддержки, предоставляемые в Лаишевском муниципальном

районе Республики Татарстан педагогическим работникам образовательной организации;

- постоянно повышать свой профессиональный и культурный уровень;
- получать информацию о деятельности ЦВР, в том числе знакомиться с данными бухгалтерского учета и отчетности и другой статистической информации.

4.9. Работники ЦВР обязаны:

- удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;
- качественно и в полном объеме выполнять должностные и функциональные обязанности в соответствии с требованием должностной инструкции и приказами директора ЦВР;
- соблюдать Устав ЦВР, условия трудового договора, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты, инструкции по охране труда;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности ЦВР;
- добиваться высокой результативности своего труда;
- постоянно повышать свой профессиональный и культурный уровень;
- бережно относиться к имуществу ЦВР;
- соблюдать и заботиться о защите прав и свобод учащихся, уважать права родителей (законных представителей) учащихся.

4.10. К преподавательской деятельности в ЦВР допускаются лица, имеющие соответствующее среднее или высшее профессиональное образование.

К педагогической деятельности в ЦВР не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую и непогашенную судимость за определенные преступления. Перечень соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливается законом.

Отношения работника ЦВР и администрации регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

Заработная плата и должностной оклад работнику выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником ЦВР других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Педагогические работники принимаются в ЦВР на работу в соответствии с действующим законодательством.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ

5.1. Управление ЦВР строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом ЦВР является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью ЦВР, назначаемый учредителем на срок согласно трудовому договору и прошедший соответствующую аттестацию. Директор действует на основе единоначалия, решает все касающиеся деятельности ЦВР вопросы, не входящие в компетенцию коллегиальных органов управления ЦВР и учредителя.

5.3. Директор ЦВР без доверенности:

- действует от имени ЦВР, представляет его интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах, судах;
- утверждает штатное расписание, график работы, расписания занятий, учебную нагрузку педагогических работников;
- осуществляет приём на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры; распределяет должностные обязанности, создает условия и содействует повышению квалификации работников;
- увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников ЦВР, выполняет иные функции работодателя;
- организует проведение тарификации работников ЦВР;
- устанавливает ставки и должностные оклады работникам в соответствии с действующим законодательством;
- утверждает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с локальными нормативными актами ЦВР;
- в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;
- обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией;
- обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников ЦВР;
- заключает гражданско-правовые договоры;
- пользуется правом распоряжения имуществом и средствами ЦВР в пределах, установленных законом и настоящим уставом;
- осуществляет иные полномочия, не относящиеся к компетенции коллегиальных органов управления ЦВР и Учредителя.

5.4. Коллегиальными органами управления ЦВР являются общее собрание работников ЦВР и педагогический совет.

5.5. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ЦВР, порядок принятия ими решений и выступления от имени ЦВР устанавливается уставом ЦВР в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Общее собрание работников ЦВР – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех работников ЦВР, включая совместителей:

- разрабатывает и принимает проект устава в новой редакции, проект внесения изменений и дополнений в уста ЦВР;
- разрабатывает и принимает правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, иные локальные нормативные акты, относящиеся ко всем работникам ЦВР.

По инициативе директора на рассмотрение могут быть вынесены и иные вопросы.

5.7. Общее собрание работников ЦВР выбирает из своего состава председателя и секретаря. Протоколы общих собраний работников ЦВР подписываются председателем и секретарем.

5.8. Общее собрание работников ЦВР созывается председателем по мере надобности. Внеочередные заседания общего собрания работников ЦВР проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

Решение общего собрания работников ЦВР считается правомочным, если на его заседании присутствовало более половины от числа присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников ЦВР. Процедура голосования определяется общим собранием работников ЦВР. Решения общего собрания работников ЦВР реализуются приказами директора ЦВР.

5.9. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников ЦВР, включая совместителей:

- разрабатывает программу развития ЦВР;
- разрабатывает и утверждает дополнительную образовательную программу и дополнительные общеобразовательные программы ЦВР;
- обсуждает и производит выбор различных общеобразовательных программ, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных общеобразовательных программ;
- способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик дополнительного образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- принимает решение об исключении обучающегося из ЦВР в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом;

- принимать решения о поощрении обучающихся;
- может принимать решения об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия;
- решает вопросы организации дополнительного образовательного процесса;
- обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- утверждает план работы ЦВР на учебный год;
- утверждает локальные акты в пределах своей компетенции;
- утверждает характеристики преподавателей, представляемых к почетному званию и наградам.
- оказывает содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в ЦВР и не запрещенной законодательством Российской Федерации, путем рассмотрения мотивированных предложений указанных объединений по совершенствованию управления ЦВР, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

5.10. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря. Полномочия председателя педагогического совета может осуществлять директор ЦВР. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем. Председателем Педагогического Совета является директор ЦВР.

5.11. Педагогический совет ЦВР созывается председателем по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета ЦВР. Процедура голосования определяется педагогическим советом ЦВР. Решения педагогического совета реализуются приказами директора ЦВР.

5.12. Деятельность педагогического совета регламентируется положением о педагогическом совете, которое не может противоречить законодательству и настоящему Уставу.

5.13. В ЦВР могут быть созданы другие органы самоуправления, их функции и деятельность регламентируются соответствующими Положениями.

5.14. В ЦВР могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические организации. ЦВР предоставляет представителям ученических организаций необходимую

информацию и допускает к участию в заседаниях органов управления при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся. Деятельность этих органов и организаций регламентируется соответствующими локальными актами, разработанными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

## **6. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

6.1. За ЦВР в целях обеспечения его уставной дополнительной образовательной деятельности Учредитель, закрепляет в оперативное управление здания, сооружения, оборудование, а также иное необходимое для функционирования имущество, находящееся в муниципальной собственности Лаишевского муниципального района Республики Татарстан. ЦВР несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.

6.2. ЦВР без согласия собственника не имеет права распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным ЦВР за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, ЦВР вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ЦВР Учредителем или приобретенного ЦВР за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.3. При осуществлении оперативного управления имуществом ЦВР обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;

- обеспечивать сохранность и использование закрепленного на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению.

6.4. Финансовое обеспечение деятельности ЦВР осуществляется на основе нормативов, утверждаемых ежегодно соответствующими нормативно-правовыми актами Республики Татарстан и муниципального образования Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

Основанием к получению бюджетных средств ЦВР является получение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

6.5. ЦВР вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных нормативно-правовыми актами, в пределах

установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам его деятельности, предусмотренные уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

ЦВР вправе внести приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом, постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и соответствует указанным целям, и распоряжаться доходами от этой деятельности.

Осуществление указанной деятельности допускается, если это не противоречит федеральным законам.

6.6. ЦВР вправе для осуществления уставной деятельности привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые и материальные средства:

- средства родителей (законных представителей), предприятий, учреждений, организаций, полученные за предоставление обучающимися дополнительных платных образовательных услуг по договору;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от иной приносящей доходы разрешенной деятельности;
- средства из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Дополнительные финансовые средства используются ЦВР на нужды обеспечения, развития и совершенствования дополнительного образовательного процесса. Привлечение ЦВР дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения деятельности ЦВР за счет средств бюджета.

Доход от платных дополнительных образовательных и иных услуг, предоставляемых ЦВР, используется ЦВР в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

6.8. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение ЦВР и учитываются на отдельном балансе.

6.9. ЦВР самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами, которые используются в соответствии с уставными целями.

6.10. ЦВР является собственником финансовых и материальных средств, переданных ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, продуктов интеллектуального и творческого труда, являющихся результатом его деятельности и приобретенного на эти доходы имущества. Материальные и финансовые средства ЦВР изъятию не подлежат.

6.11. Неиспользованное в текущем году финансовое обеспечение не может быть изъято или зачтено в объем финансового обеспечения будущего года.

6.12. Ведение бухгалтерского учета в ЦВР может осуществляться:

- самостоятельно;
- централизованной бухгалтерией Муниципального казенного учреждения «Управления образования Лаишевского муниципального района Республики Татарстан» в соответствии с договором на бухгалтерское обслуживание.

## **7. РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

7.1. Отношения ЦВР с учащимися и их родителями (законными представителями) регулируются настоящим Уставом.

7.2. Права юридического лица у ЦВР в части ведения финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента государственной регистрации ЦВР.

7.3. ЦВР имеет право принимать и издавать локальные акты, регламентирующие деятельность дополнительного образовательного учреждения: положения, инструкции, приказы, распоряжения, правила.

7.4. Локальные правовые акты ЦВР не могут противоречить настоящему Уставу ЦВР и действующему законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан.

## **8. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

8.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника ЦВР может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречия между личной заинтересованностью работника ЦВР и правами и законными интересами ЦВР, работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации ЦВР.

8.2. Под личной заинтересованностью работника ЦВР, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником ЦВР в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

8.3. Директор ЦВР обязан уведомлять Учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

8.4. Работник ЦВР обязан уведомлять Учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

8.5. Порядок уведомления директора ЦВР, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются директором ЦВР.

## **9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ**

8.1. ЦВР может быть реорганизован в иное образовательное учреждение по решению Учредителя, если это не влечет за собой нарушение обязательств ЦВР или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

8.2. При реорганизации путем слияния, разделения (изменении организационно-правовой формы, статуса) ЦВР его Устав и лицензия утрачивают силу.

8.3. ЦВР может быть ликвидировано:

- по решению его Учредителя;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии (разрешения), запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

8.4. В случае реорганизации, ликвидации ЦВР Учредитель обеспечивает перевод учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество ЦВР передается его Учредителю.

## **10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

6.1. Внесение изменений и (или) дополнений в настоящий Устав, а также утверждение новой редакции Устава осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Настоящая редакция Устава вступает в силу с момента регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

